

<hr style="width: 30%; margin: 0 auto;"/>          <hr style="width: 30%; margin: 0 auto;"/>
data złożenia i podpis osoby przyjmującej wniosek

**DYREKTOR**  
**Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**w Starogardzie Gdańskim**

**WNIOSK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM**  
**W FORMIE ZASIŁKU SZKOLNEGO**

I. WNIOSKODAWCA	
<input type="checkbox"/>	RODZIC / OPIEKUN PRAWNY NIEPEŁNOLETNIEGO UCZNIĄ
<input type="checkbox"/>	PEŁNOLETNI UCZEŃ
<input type="checkbox"/>	DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA, KOLEGIUM

II. DANE WNIOSKODAWCY	
IMIĘ I NAZWISKO	
PESEL <small>(nie wypełnia dyrektor szkoły)</small>	
ADRES ZAMIESZKANIA <small>(nie wypełnia dyrektor szkoły)</small>	
TELEFON	
Adres e-mail	

III. DANE UCZNIĄ	
IMIĘ I NAZWISKO UCZNIĄ	
DATA I MIEJSCE URODZENIA	
PESEL	
ADRES ZAMIESZKANIA	
IMIĘ I NAZWISKO MATKI	
IMIĘ I NAZWISKO OJCA	
NAZWA I ADRES SZKOŁY	
KLASA / ROK NAUKI	

IV. WNIOSKOWANA FORMA ZASIŁKU SZKOLNEGO	
<input type="checkbox"/>	ŚWIADCZENIE PIENIĘŻNE NA POKRYCIE WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z PROCESEM EDUKACYJNYM
<input type="checkbox"/>	POMOC RZECZOWA O CHARAKTERZE EDUKACYJNYM

V. FORMA PRZEKAZYWANIA ZASIŁKU																							
<input type="checkbox"/>	RACHUNEK BANKOWY	Nr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(imię, nazwisko, PESEL właściciela konta)																							
<input type="checkbox"/>	GOTÓWKA																						

**VI. OPIS ZDARZENIA LOSOWEGO I TRUDNEJ SYTUACJI MATERIALNEJ, W JAKIEJ ZNALAZŁ SIĘ UCZEŃ  
ORAZ JEGO WPŁYWU NA POGORSZENIE SYTUACJI MATERIALNEJ UCZNI**

Oświadczam, że przedstawione dane są zgodne ze stanem faktycznym oraz dołączam dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego.

\_\_\_\_\_  
data i podpis wnioskodawcy

pieczęć, jeśli wnioskodawcą jest dyrektor szkoły

## Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

1	tożsamość i dane kontaktowe administratora	<b>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim</b> al. Jana Pawła II 6, NIP 5921570077, REGON 002841092, tel. 58 5624458, e-mail: sekretariat@mops.starogard.pl.
2	dane kontaktowe inspektora ochrony danych	Z Inspektorem Ochrony Danych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim można kontaktować się wysyłając wiadomość na adres email: iod.jednostki@um.starogard.pl
3	cele przetwarzania danych osobowych	Celem zbierania danych jest <b>rozpatrzenie wniosku o przyznanie pomocy materialnej dla uczniów.</b>
4	podstawy prawne przetwarzania	Art. 6 ust. 1 lit c, e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w związku z rozdziałem 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.).
5	jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie prawnie uzasadnionych interesów administratora lub strony trzeciej	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim deklaruje, że w określonych stanach faktycznych przetwarzał będzie Pani/Pana dane osobowe, na podstawie dopuszczalnej przesłanki niezbędności, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, np.: dochodzenie należności, ochrona roszczeń, badania naukowe, badania statystyczne.
6	informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją	Pani/Pan dane osobowe będą udostępniane współadministratorom, podmiotom, którym powierzyliśmy przetwarzanie danych na podstawie zawartych umów, a także innym podmiotom i instytucjom upoważnionym z mocy prawa.
7	okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8	informacje o prawach przysługujących osobie, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, prawo wniesienia sprzeciwu, w przypadku ustania celu, dla którego były przetwarzane, prawo do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
9	informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie (00-193) przy ul. Stawki 2.
10	informacje, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych, w zakresie wymaganym przepisami prawa, może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
11	informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji w tym o profilowaniu	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

Oświadczam, że w przypadku przyznania zasiłku szkolnego w formie świadczenia pieniężnego zostanie ono przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym ucznia.

\_\_\_\_\_  
data i podpis wnioskodawcy pieczęć,  
jeśli wnioskodawcą jest dyrektor szkoły