

Starogard Gdański, dnia 18.12.2017 r.

OPA.ZP.271.104.U.2017

Zapytanie ofertowe

I. Nazwa i adres zamawiającego

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim

al. Jana Pawła II 6

83-200 Starogard Gdański

tel. 58-561-29-38

fax 58-563-40-14

e-mail: sekretariat@mops.starogard.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz MOPS usług pocztowych w obrocie krajowym (na terenie całego kraju) i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012 roku (Dz. U. z 2017 r., poz. 1481) oraz odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w załączniku nr 1.
3. Ilości wskazane w załączniku nr 1 do zapytania są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy z którym Zamawiający podpisze umowę nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w tabeli (załącznik nr 1).

III. Termin wykonania zamówienia

Realizowane sukcesywnie od 2 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1481 ze zm.). **W celu spełnienia tego warunku wykonawca przedstawi aktualne zezwolenia na wykonywanie działalności pocztowej lub wpisu do rejestru operatorów pocztowych;**
- b) posiadają swoje placówki pocztowe na terenie całego kraju, minimum jeden punkt awizo w każdej gminie. W celu spełnienia tego warunku wykonawca przedstawi **oświadczenie**, że posiada minimum jeden punkt awizo w każdej gminie na terenie całego kraju;
- c) Wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 2 usług w zakresie obejmującym świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym

i zagranicznym przesyłką o wartości min 70 000,00 zł każda usługa. **W celu spełnienia tego warunku wykonawca przedstawi wykaz usług wraz z dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie usługi np. referencje.**

V. Termin związania ofertą

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

VI. Kryteria oceny ofert

Cena - 100%

1. Cena – punkty za to kryterium będą przyznawane na podstawie ceny brutto oferty

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, według wzoru:

$$C = [(C_m : C_b) \times 100\%] \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium cena,

C_m - najniższa oferowana cena,

C_b – cena oferty badanej.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta oraz wszystkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę udzielającą pełnomocnictwa.
3. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone pieczętką imienną.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
6. Wymaga się, aby wszelkie poprawki lub zmiany w tekście były dokonane w sposób czytelny, poprzez przekreślenie treści i wpisanie zmienionej treści oraz dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz podpisem (parafą) osoby podpisującej ofertę. Parafka (podpis) powinna być naniesiona w sposób umożliwiający jej identyfikację.
7. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
8. Ofertę należy oznakować w następujący sposób:
Nazwa Wykonawcy
dokładny adres Wykonawcy
„Oferta w postępowaniu na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim”.