

Umowa nr

zawarta w dniu przez Gminę Miejską Starogard Gdański, ul. Gdańska 6, 83-200 Starogard Gdański, NIP 5922045396, reprezentowaną przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim, Al. Jana Pawła II 6 w Starogardzie Gdańskim, w imieniu którego działa Anna Drężek – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Starogardzie Gdańskim na podstawie Zarządzenia Nr 203/04/2022 Prezydenta Miasta Starogard Gdański z dnia 08 kwietnia 2022 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą
 płatnikiem podatku VAT posiadającym nr NIP reprezentowaną przez:

.....
 zwanym dalej „Wykonawcą”

Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa i instalacja serwera wraz z oprogramowaniem oraz konfiguracja systemów operacyjnych w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przy Al. Jana Pawła II 6 w Starogardzie Gdańskim zgodnie ze specyfikacją zawartą w Załączniku nr 1, który jest integralną częścią umowy.

2. Dostawa zostanie zrealizowana jednorazowo.

3. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie podpisany protokół odbioru. Data wskazana w protokole odbioru jest datą przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy.

§ 2

Termin realizacji umowy Strony ustaliły na nie później niż 28 dni licząc od daty podpisania umowy i nie później niż do 23 grudnia 2024 r.

§ 3

1. Strony ustaliły wartość umowy na kwotę złotych (słownie:)

2. Za wykonany przedmiot umowy, określony w § 1, Wykonawca wystawi fakturę, która będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

3. Faktura będzie wystawiona po wykonaniu przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru. Nie przewiduje się możliwości wystawienia faktur częściowych oraz przedpłat.

4. Na fakturze, oprócz danych Wykonawcy, muszą znaleźć się następujące dane:

Nabywca:

Gmina Miejska Starogard Gdański
 ul. Gdańska 6
 83-200 Starogard Gdański
 NIP 5922045396

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
 Al. Jana Pawła II 6
 83-200 Starogard Gdański

§ 4

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, dokonywać cesji wierzytelności ani przenosić na osoby trzecie żadnych praw związanych z realizacją niniejszej umowy.

§5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- a) w przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, w tym niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
- b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3.

§6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§7

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub mogące powstać w związku z umową strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia, przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.